

GB/T 33530-2017《人力资源外包服务规范》国家标准第1号修改单 (征求意见稿) 编制说明

一、工作简况

(一) 任务来源

《人力资源外包服务规范》(GB/T 33530-2017)于2017-2-28发布,2017-9-01实施。标龄满5年,全国人力资源服务标准化技术委员会(以下简称人标委)组织对标准进行了复审。复审认为该标准的实施,对规范人力资源外包服务的行为和流程,提升服务质量发挥了积极作用,复审结论为“继续有效”,并已经国家标准委批准下达。但在复审调研过程中也发现,由于人力资源外包市场发展、理论丰富、发展程度不断提高,个别条款需要调整,为此提出修改单研制计划。

(二) 起草过程

第一阶段:起草阶段

2024年4月-6月,根据国家标准复审结论以及《关于开展国家标准修改单研制工作的函》文件要求,起草组结合《推荐性国家标准复审工作表》具体建议内容以及人力资源外包产品在产业实践中的发展与变化,分别进行了相关工作材料的收集、整理、分析并提出自身的建议,并进行汇总及就具体修改内容进一步征求起草组各单位及主要人力资源外包机构意见,并形成了标准第1号修改单草案及编制说明。2024年6月7日,人标委组织专家进行论证研讨。会后,起

草组根据会议意见建议进行了修改完善，提交人标委秘书处审核后形成征求意见稿。

二、主要内容及其依据

本次修改单内容包括：

（一）将 3.2 条修改为：

3.2 场地设施

人力资源外包服务机构服务场所应具备以下基本设施：

a) 有独立的办公场所和电话、计算机、办公家具等必要的办公设备设施；

b) 具有安全、长期保管归档材料的设施设备；

c) 辅助人力资源外包服务运营管理、安全和保密的网络设备、移动设备等信息化设施；

d) 在办公场所醒目位置公示对客户的规章制度或服务承诺。

增加“b) 具有安全、长期保管归档材料的设施设备”；
并将“c)”修改为“c) 辅助人力资源外包服务运营管理、安全和保密的网络设备、移动设备等信息化设施；”

依据：根据人力资源外包机构经营实践，资料完整性是当前规范要求、争议解决、纠纷协调的重要基础，也对人力资源外包机构自身不断提升提供经验和案例基础，增加基础设施资料保管设施设备要求，强化人力资源外包服务机构资料保存备查的完整性、安全性和规范性，更好实现备查。

（二）将 3.3 条修改为：

3.3 从业人员

人力资源外包服务从业人员应符合以下要求：

- a) 拥有与所在岗位和服务人群相匹配的学历、服务能力和行业经验；
- b) 掌握人力资源外包服务基本知识和基础操作流程；
- c) 熟悉人力资源外包服务相关法律法规；
- d) 具备良好的职业素养和服务态度。

增加“d) 具备良好的职业素养和服务态度。”并将“a)”修改为“a) 拥有与所在岗位和服务人群相匹配的学历、服务能力和行业经验”。

依据：人力资源外包服务属于人力资源服务业，属于轻资本，重顾问的业态，所以提供具体服务的从业人员是实现人力资源外包服务高质量发展的核心要素，通过完善从业人员实践中岗位能力综合化要求，更好实现对客户的专业服务的胜任力，通过从业人员队伍更高要求打造，实现整体业态服务效能和品牌形象提升。

（三）将第4章修改为：

4 服务内容

人力资源外包服务内容包括但不限于：

- a) 代为管理人力资源职能类外包；
- b) 人力资源咨询类外包；
- c) 人力资源风险控制类外包；
- d) 人力资源服务外包；
- e) 其他人力资源外包。

增加“d) 人力资源服务外包”。

依据：根据《人力资源市场暂行条例》、《关于推进新时代人力资源服务业高质量发展的意见》等行业政策文件中

均已把人力资源服务外包作为重要业态进行表述，所以将人力资源服务外包作为整体人力资源外包内容单列出来。

(四) 将 5.1 条修改为：

5.1 规章制度

人力资源外包服务机构应建立健全但不限于以下服务规章制度：

- a) 人力资源外包服务的专业性和规范性文件资料；
- b) 人力资源外包服务项目数据安全、信息保密、秘密防护的制度和措施；
- c) 机构自身用工法律风险防范制度和劳动关系和谐机制。
- d) 其他有利于提升人力资源外包服务的品牌价值、服务质量、效能提升的制度。

增加“d) 其他有利于提升人力资源外包服务的品牌价值、服务质量、效能提升的制度。”并将“b)”修改为“b) 人力资源外包服务项目数据安全、信息保密、秘密防护的制度和措施”，将“c)”修改为“机构自身用工法律风险防范制度和劳动关系和谐机制”。

依据：围绕人力资源外包服务社会各界聚焦关切的数据信息安全、和谐劳动关系、规范专业服务等重点内容，从专业性、安全性、风控性和其他方面对该条目进行更新，实现规章制度更具针对性及回应市场关切。

三、试验验证的分析、综述报告，技术经济论证，预期的经济效益、社会效益和生态效益

本次修改对人力资源外包的内容进行了优化，并且根据人力资源外包的业务发展要求对基础设施、从业人员和规章制度进行了补充完善，有利于增加标准在市场上的适用性，有利于进一步规范人力资源外包服务机构的服务行为和综合服务质量。

四、与国际、国外同类标准技术内容的对比情况，或者与测试的国外样品、样机的有关数据对比情况

国际上尚未有专门针对人力资源外包的标准，因此标准主要依据我国人力资源外包服务实际发展情况进行修订。

五、以国际标准为基础的起草情况，以及是否合规引用或者采用国际国外标准，并说明未采用国际标准的原因

无

六、与有关法律、行政法规及相关标准的关系

无

七、重大分歧意见的处理经过和依据

无重大分歧意见。

八、涉及专利的有关说明

无

九、实施国家标准的要求，以及组织措施、技术措施、过渡期和实施日期的建议等措施建议

无

十、其他应当说明的事项

无。